

关于组织 2019 年公开招聘工作人员复试 有关事宜的通知

根据《日 业技术学 2019 年公开招 工作人员
》有关 ， 将复 有关事宜 如下：

一、复试方式内容及时间地点

1. 复 方式及内容

教师 11（动 ）： 技 方式，使 MAYA 或 MAX
件制作三 型或三 动 。

教师 12（太极拳）： 技 方式， 太极拳
，同时根据岗位 口 。

导师岗位： 、 方式， 15 分 ，
5 分 。 内容为“两 ” ， 主 是对 内
容 ，包括学 。提前 30 分 提供 内
容， 备 。

其他教师岗位： 、 方式， 15 分 ，
5 分 。 内容为报 岗位专业 ， 主 是对
内容 。提前 30 分 提供 内容，
备 。

2. 复 时 地

复 于 2019 年 7 月 6 日在日 业技术学 地 C
区 ，具体 复 单。

二、复试前进行资格审查

入复 人员于 2019 年 7 月 4 日上午 8:00-5 日上

午 11:00 工作日时，到学校 人事处（天 602 室）
审查。同时 取复 单， 复 70 元。
审查 提交以下材料：

1. 居 份、学历、学位 书原件及复印件， 学回
国人员 提交教 学服务中心出具 学历、学位
书， 学回国人员 明。

2. 报名 打印 《日 业技术学 2019 年公开招
工作人员报名 》 本人在承 分手写 名，及 1
寸 期同底 免冠彩 2 张。

3. 在 人员应 ，提交有 人权 或单位出具
同意应 介 信。

4. 招聘岗位有研究方向要求的，应 人员 提供在报名
中提交 业学校 或教务处出具 方向
明、成 单和 业 文 录 明材料原件。

5. 导员岗位应 人员 提交担任 学 干 历
明材料。以“大学 志愿服务 划”、“委
”报 ， 提交县 及以上主 出具服务期或
基层工作 明。

对应 人员 审查工作， 招 工作 全 。
应 人员提供 关材料信息如有不实，一 发 取 其
。在规定时间内未提交有关材料的，则视为弃权。经审查
不具备报考条件的，取消其复试资格。

三、其他注意事项

1. 应 人员到 场参加复 时，必 出 本人二代居

份（含新 临时 份）及复 准 。 件未带 ，
一律不准 入 场。

2. 应 人员务必保持 上报名填写 。

3. 未尽事宜按《日 业技术学 2019 年公开招 工
作人员 》 定执 。

日 业技术学

2019 年 6 月 28 日